**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**Муниципальное образование «Новонукутское»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

# **от 31.01.2024 г. № 12 п. Новонукутский**

**Об установлении расходных обязательств по реализации проектов народных инициатив и утверждении порядка организации работы по их реализации**

В целях эффективной реализации в 2024 году мероприятий перечня проектов народных инициатив, в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1, пунктом 1 статьи 86, статьей 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о предоставлении субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 февраля 2019 года № 108-пп, руководствуясь Уставом муниципального образования «Новонукутское», Администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить мероприятия перечня проектов народных инициатив, реализация которых в 2024 году осуществляется за счет средств местного бюджета в объеме 83 100 руб. 00 коп. и субсидии из областного бюджета, предоставляемой в целях софинансирования расходных обязательств муниципального образования, в объеме 1 994 200 руб. 00 коп.:

а) Приобретение и установка блок-модулей на спортивных площадках, расположенных по адресам: Иркутская область, Нукутский район, п. Новонукутский, ул. Полевая,6 «а»; д. Татхал-Онгой, ул. Татхальская, 20 «в» – 1 147 600 руб. 00 коп.;

б) Организация материально-технического обеспечения муниципального казённого учреждения культуры «Новонукутский краеведческий музей» (витрины обзорные, манекены и т.д.)  – 500 000 руб. 00 коп.;

в) Текущий ремонт здания муниципального казённого учреждения культуры «Новонукутский краеведческий музей» (ремонт кровли) – 429 700 руб. 00 коп.

2. Утвердить перечень должностных лиц, ответственных за реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив (Приложению № 1).

3. Утвердить порядок организации работы по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив и расходования бюджетных средств (Приложение № 2).

4. Установить предельный срок реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив – до 30 декабря 2024 года.

5. Ведущему специалисту администрации «Новонукутское» (Хамагановой Е. А.) обеспечить подготовку отчета об использовании субсидии из областного бюджета и представление его в срок до 1 февраля 2025 года в [министерство экономического развития и промышленности Иркутской области](https://irkobl.ru/sites/economy/).

6. Финансовому отделу администрации муниципального образования «Новонукутское» (Рыцева Е. А.) обеспечить внесение изменений в Решение о бюджете на 2024 год в части отражения расходов на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив с учетом Порядка организации работы по реализации мероприятий и расходования бюджетных средств и бюджетной классификацией.

7. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Новонукутский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Новонукутское».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации МО «Новонукутское» Ю. В. Прудников

Приложение № 1

к постановлению администрации МО «Новонукутское»

от 31 января 2024 года № 12

**Перечень должностных лиц, ответственных за реализацию мероприятий**

**перечня проектов народных инициатив**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Должностные лица, ответственные за реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив |
| 1 | Приобретение и установка блок-модулей на спортивных площадках, расположенных по адресам: Иркутская область, Нукутский район, п. Новонукутский, ул. Полевая,6 «а»; д. Татхал-Онгой, ул. Татхальская, 20 «в»  | Ведущий специалист администрации МО «Новонукутское» А.Б. Хараев |
| 2 | Организация материально-технического обеспечения муниципального казённого учреждения культуры «Новонукутский краеведческий музей» (витрины обзорные, манекены и т.д.) | Ведущий специалист администрации «Новонукутское» Е. А. Хамаганова, директор МКУК «Новонукутский краеведческий музей» Н.К. Шобоева |
| 3 | Текущий ремонт здания муниципального казённого учреждения культуры «Новонукутский краеведческий музей» (ремонт кровли) | Ведущий специалист администрации «Новонукутское» Е. А. Хамаганова, директор МКУК «Новонукутский краеведческий музей» Н.К. Шобоева |

Приложение № 2

к постановлению администрации МО «Новонукутское»

от 31 января 2024 года № 12

**Порядок организации работы по реализации мероприятий перечня**

**проектов народных инициатив и расходования бюджетных средств**

1. Настоящий Порядок определяет сроки и направления деятельности администрации муниципального образования «Новонукутское» по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив в 2024 году (далее – мероприятия Перечня), а также регулирует расходование денежных средств из областного и местного бюджетов на указанные цели в соответствии с Положением о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 февраля 2019 года № 108-пп (далее – Областное положение).
2. В 2024 году подлежат исполнению следующие мероприятия:

а) Приобретение и установка блок-модулей на спортивных площадках, расположенных по адресам: Иркутская область, Нукутский район, п. Новонукутский, ул. Полевая,6 «а»; д. Татхал-Онгой, ул. Татхальская, 20 «в» – 1 147 600 руб. 00 коп.;

б) Организация материально-технического обеспечения муниципального казённого учреждения культуры «Новонукутский краеведческий музей»(витрины обзорные, манекены и т.д.)  – 500 000 руб. 00 коп.;

в) Текущий ремонт здания муниципального казённого учреждения культуры «Новонукутский краеведческий музей»(ремонт кровли) – 429 700 руб. 00 коп.

3. Ведущий специалист администрации муниципального образования «Новонукутское» (Хамаганова Е.А.) проводит организационную работу, необходимую для заключения с [министерством экономического развития и промышленности Иркутской области](https://irkobl.ru/sites/economy/) соглашения о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета бюджету муниципального образования «Новонукутское» в целях софинансирования расходных обязательств на реализацию мероприятий Перечня на 2024 год.

4. Исполнение мероприятий Перечня предусматривается в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств с соблюдением процедур, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. В случае экономии денежных средств, образовавшейся в результате осуществления закупок товаров, работ и услуг в рамках реализации мероприятий Перечня, ответственные за реализацию мероприятий Перечня, в течение 10 рабочих дней направляют Главе администрации информацию о размере образовавшейся экономии по каждому мероприятию, предложения по перераспределению экономии.

Администрация в соответствии с областным Порядком вправе перераспределить экономию, образовавшуюся в результате осуществления закупок товаров, работ и услуг в рамках реализации мероприятий Перечня, на другие мероприятия проектов перечня народных инициатив, не включенных в Перечень.

Использование экономии, образовавшейся в результате осуществления закупок товаров, работ и услуг в рамках реализации мероприятий Перечня, осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

6. Ответственные за реализацию мероприятий Перечня осуществляют контроль за исполнением условий муниципальных контрактов (договоров), передают в 2-недельный срок с момента возникновения права на объекты учета (при наличии) бухгалтеру администрации информацию, необходимую для включения последним сведений об объектах учета в Реестр муниципального имущества.

Бухгалтер администрации в месячный срок со дня поступления соответствующей информации включает в Реестр муниципального имущества сведения об объектах учета в соответствии с Положением о Реестре муниципального имущества.

7. В целях подготовки отчета об использовании субсидии в целях софинансирования расходных обязательств по реализации мероприятий Перечня должностные лица администрации муниципального образования «Новонукутское», ответственные за реализацию мероприятий Перечня, обеспечивают предоставление:

* + в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выполнения мероприятия перечня Проектов копии документов, подтверждающих выполнение работ, оказание услуг, приобретение товаров;
	+ в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выполнения мероприятия перечня Проектов фотоматериалы (в электронном виде) для размещения на официальном сайте муниципального образования «Новонукутское» (в формате «до реализации» и «после реализации») в информационно-аналитической системе «Живой регион».

8. Ответственные за реализацию мероприятий Перечня готовят итоговый отчет о реализации мероприятий Перечня по форме, в сроки и в порядке, установленным областным Порядком.

9. Неиспользованный остаток субсидии подлежит возврату финансовым отделом администрации муниципального образования «Новонукутское» в областной бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.